КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский строительный техникум» (ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»
_____ Г.А. Голикова
«01» ноября 2022г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

квалификации – маляр строительный, монтажник каркасно-обшивных конструкций

на 2023 год

СОГЛАСОВАНО

директор по строительству ООО „ТПП"		Прохотний В.М.	«27» октября 2022 г.
(должность, наименование организации)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
главный инженер проекта ООО „Альянс Энергия"	Олексенко	Олексенко В.А.	«27» октября 2022 г.
(должность, наименование организации)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
генеральный директор ООО „ТПП"		Робин В.М.	«27» октября 2022 г.
(должность, наименование организации)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)

Волгоград, 2022

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по учебной работе
_____ М.Н. Ломова
«01» ноября 2022 г.

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания педагогического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» №3 от «27» октября 2022 г.

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания учебно-методического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» №3 от «26» октября 2022 г.

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания ЦМК ППКРС
№ 3 от «25» октябре 2022 г.
Председатель ЦМК
_____М.А. Галушкина

Зав. кафедрой подготовки
квалифицированных рабочих, служащих _____ Т.Д. Фадеенко

Структура программы государственной итоговой аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 5
3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ 7
   3.1 Формы государственной итоговой аттестации 7
   3.2 Объем времени и сроки проведения государственной итоговой Аттестации 8
   3.3 Условия допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации 8
   3.4 Процедура проведения государственной итоговой аттестации 8
   3.5 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями, детей-инвалидов 11
   3.6 Документация по итогам государственной итоговой аттестации 13
4. ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ВИДЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА 14
   4.1 Подготовка к процедуре проведению демонстрационного экзамена 14
   4.2 Права и обязанности участников демонстрационного экзамена 15
   4.3 Процедура проведения демонстрационного экзамена 19
   4.3 Оценка результатов выполнения демонстрационного экзамена 20
5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АППЕЛЯЦИЙ 21
   Приложение А
   Приложение Б
   Приложение В
   Приложение Г

1. Общие положения

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации обучающихся (далее – ГИА) по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ на 2023 год (далее - программа ГИА) определяет совокупность требований к ГИА обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский строительный техникум» (далее – техникум) профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

Программа ГИА разработана в соответствии с действующей нормативно-правовой документацией и локальными актами техникума:

– Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 09 декабря 2016 г. № 1545;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения 8 ноября 2021 г. №800 (далее – Порядок);

– Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский строительный техникум»;

– Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум», утвержденного приказом директора техникума от 01.09.2022 г. № 279-П (далее – Положение).

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ ГИА обучающихся техникума проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), в виде демонстрационного экзамена (далее – ДЭ).

Программа ГИА определяет требования к ДЭ, методике его оценивания, а также уровень ДЭ, конкретные комплекты оценочной документации (далее - КОД), выбранные техникумом, исходя из содержания реализуемой образовательной программы 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ (далее – ОП), из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов, включающихся в программу ГИА.

ГИА является обязательной процедурой для обучающихся техникума, завершающих освоение программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

ГИА обучающихся не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением случая если по решению государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) результаты ДЭ, проведенного при участии оператора в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению обучающегося могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ.

Программа ГИА ежегодно утверждается директором техникумом после обсуждения на заседаниях учебно-методического совета, педагогического совета с участием председателя ГЭК.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является комплексная оценка качества и уровня подготовки обучающихся, а также соответствие результатов освоения ОП требованиям ФГОС по профессии СПО 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

Успешное прохождение обучающимся ГИА, является завершающим этапом получения среднего профессионального образования и необходимым условием присуждения обучающемуся квалификаций «Маляр строительный» и «Монтажник каркасно-обшивных конструкций» по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

Целевым назначением ГИА является комплексная оценка компетенций обучающегося на соответствие требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, отражающей объекты и виды будущей профессиональной деятельности.

Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом – формирование и развитие креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и целей среднего профессионального образования в частности – ГИА направлена на выполнение основных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, по которым производится оценка уровня профессиональной подготовленности обучающегося. Интегрально эти основные требования сводятся к следующему:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы, включающие в себя: организацию рабочего места, выбор инструментов, приспособлений, подбор и расчет материалов, необходимых для выполнения работ при устройстве каркасно-обшивных конструкций, в соответствии с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

ПК 2.2. Устраивать каркасно-обшивные конструкции, сборные основания пола с соблюдением технологической последовательности выполнения операций и безопасных условий труда.

ПК 2.3. Выполнять отделку каркасно-обшивных конструкций готовыми составами и сухими строительными смесями с соблюдением технологической последовательности выполнения операций и безопасных условий труда.

ПК 2.4. Выполнять монтаж конструкций из гипсовых пазогребневых плит с соблюдением технологической последовательности выполнения операций и безопасных условий труда.

ПК 2.5. Выполнять монтаж бескаркасных облицовок стен из строительных листовых и плитных материалов с соблюдением технологической последовательности выполнения операций и безопасных условий труда.

ПК 2.6 Выполнять ремонт каркасно-обшивных конструкций с соблюдением технологической последовательности выполнения операций и безопасных условий труда.

ПК 2.7. Выполнять монтаж каркасно-обшивных конструкций сложной геометрической формы с соблюдением технологической последовательности выполнения операций и безопасных условий труда.

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы при производстве малярных и декоративных работ в соответствии с заданием и требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

ПК 3.2. Приготавливать составы для малярных и декоративных работ по заданной рецептуре с соблюдением безопасных условий труда и охраны окружающей среды.

ПК 3.3. Выполнять грунтование и шпатлевание поверхностей вручную и механизированным способом с соблюдением технологической последовательности выполнения операций и безопасных условий труда.

ПК 3.4. Окрашивать поверхности различными малярными составами, используя необходимые инструменты, приспособления и оборудование, с соблюдением безопасных условий труда.

ПК 3.5. Оклеивать поверхности различными материалами с соблюдением требований технологического задания и безопасных условий труда.

ПК 3.6. Выполнять декоративно-художественную отделку стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов различными способами с применением необходимых материалов, инструментов и оборудования с соблюдением безопасных условий труда.

ПК 3.7. Выполнять ремонт и восстановление малярных и декоративно-художественных отделок в соответствии с технологическим заданием и соблюдением безопасных условий труда.

3. Формы государственной итоговой аттестации, условия ее проведения

3.1 Формы государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ при реализации ППКРС установлена ГИА в форме защиты ВКР в виде ДЭ.

Обучающиеся техникума профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ в 2023 году проходят ГИА в форме защиты ВКР в виде ДЭ.

По решению техникума на основании заявлений обучающихся на основе требований к результатам освоения ОП СПО по профессии, установленных ФГОС СПО 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, с учетом положений стандартов «Ворлдскиллс», устанавливаемых автономной

некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия) (далее - Агентство), обучающиеся сдают ДЭ профильного уровня по компетенции №22 Малярные и декоративные работы.

3.2 Объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Объем времени на подготовку и проведение ГИА в форме защиты ВКР в виде ДЭ установлен учебным планом в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

На ГИА на базе основного общего образования отводится – 72 часа, что соответствует 2 неделям:

- 2 недели (72 ч) - на проведение ГИА (сдача ДЭ).

Сроки проведения ГИА для обучающихся очной формы обучения установлены в соответствии с календарным учебным графиком на 2022-2023 учебный год:

- с 15.06.2023 по 28.06.2023 – сдача ДЭ.

3.3 Условия допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации

К ГИА допускаются обучающиеся профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ (далее – обучающиеся), не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, о чем свидетельствуют:

– документы, подтверждающие освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности;

– наличие зачетной книжки, подтверждающей отсутствие у обучающегося академических задолженностей и выполнение учебного плана или индивидуального учебного плана.

Решение о допуске обучающихся к ГИА утверждается приказом директора техникума.

3.4 Процедура проведения государственной итоговой аттестации

Обучающиеся проходят процедуру ГИА в форме защиты ВКР в виде ДЭ профильного уровня по компетенции №22 Малярные и декоративные работы.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися имеющих государственную аккредитацию образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ ГИА проводится ГЭК, создаваемой в техникуме.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;

- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся;

- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

Для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня по компетенции №22 Малярные и декоративные работы в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом техникума и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК, член ГЭК (секретарь ГЭК) и экспертная группа.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, по представлению техникума.

Председателем ГЭК техникума утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся;

- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

Директор техникума является заместителем председателя ГЭК.

В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора техникума или педагогических работников.

Экспертная группа для специальности 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ создается по компетенции №22 «Малярные и декоративные работы».

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Защита ВКР в виде ДЭ профильного уровня по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции №22 «Малярные и декоративные работы» проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя КОД 1.2-2022-2024, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД 1.2-2022-2024.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Баллы выставляются в протоколе проведения ДЭ, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. (Приложение А)

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия») либо международной организацией «WorldSkills International», в том числе «WorldSkills Europe» и «WorldSkills Asia», и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс» обучающегося по профилю осваиваемой образовательной программы СПО засчитывается в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе СПО.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения ДЭ далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения ДЭ передается на хранение в техникуме в составе архивных документов.

Секретарь ГЭК на заседании ГЭК переводит баллы, полученные обучающимися за демонстрационный экзамен в пятибалльную систему оценок на основании Таблицы «Схема перевода результатов демонстрационного экзамена

из стобалльной шкалы в пятибалльную». Перевод баллов из стобалльной системы в пятибальную фиксируется в итоговом протоколе (Приложение Б).

В случае досрочного завершения ГИА обучающимся по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого обучающегося ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой обучающийся признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума. (Приложение Б)

Обучающимся не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - обучающиеся, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – обучающиеся), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и обучающиеся, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены техникумом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления обучающимся, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и обучающиеся, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из техникума и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

3.5 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА в техникуме обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной

аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

– присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

– пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов:

Для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, КОД, задания ДЭ оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

Для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом.

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию экзамен может проводиться в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Также для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии при наличии.

3.6 Документация по итогам государственной итоговой аттестации

Решение ГЭК о присвоении квалификации «Маляр строительный» и «Монтажник каркасно-обшивных конструкций» по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ и о выдаче диплома обучающимся, прошедшим ГИА оформляется протоколом ГЭК и приказом директора техникума.

По окончании ГИА председатель ГЭК составляет отчет о работе комиссии.

В отчете о работе комиссии должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;

- форма государственной итоговой аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программе;

- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данной профессии;
- количество дипломов с отличием;
- рекомендации по совершенствованию процесса подготовки обучающихся по данной профессии;
- выводы и предложения.

4. Требования к государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена

ВКР в виде ДЭ профильного уровня по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции №22 «Малярные и декоративные работы» направлен на определение уровня освоения обучающимся материала, предусмотренного ОП по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных обучающимся практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

4.1 Подготовка к процедуре проведению демонстрационного экзамена

ДЭ профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, утвержденных Рабочей группой по вопросам разработки оценочных материалов в 2021 году для проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по образовательным программам среднего профессионального образования Протокол от 10.12.2021г. № Пр-10.12.2021-1, включающих в себя КОД 1.2-2022-2024, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ (Приложение В).

Техникум заимствует КОД № 1.2-2022-2024 для проведения ДЭ, разработанный Министерством просвещения Российской Федерации и размещенный на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») не позднее 1 октября 2022 года, предшествующего проведению ГИА.

КОД 1.2-2022-2024 включает комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

Техникум обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

ДЭ проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку на территории техникума, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД № 1.2-2022-2024.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы в проведении ДЭ определяются планом проведения ДЭ, утверждаемым ГЭК совместно с техникумом не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения ДЭ. (Приложение Г)

Техникум знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД 1.2-2022-2024.

Центр проведения экзамена соответствует условиям, установленным КОД 1.2-2022-2024, в том числе в части наличия расходных материалов, что подтверждает статус «обследование» оператора.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

4.2 Права и обязанности участников демонстрационного экзамена

4.2.1 Центр проведения экзамена располагается на территории техникума, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Обучающиеся проходят ДЭ в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

4.2.2 Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

4.2.3 В день проведения ДЭ в центре проведения экзамена присутствуют:

– руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;

– не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

– члены экспертной группы;

– главный эксперт;

– представители организаций-партнеров (по согласованию с техникумом);

– обучающиеся;

– технический эксперт;

– представитель техникума, ответственный за сопровождение обучающихся к центру проведения экзамена (при необходимости);

– тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь обучающемуся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент);

– организаторы, назначенные техникумом из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению ДЭ.

4.2.4 В случае отсутствия в день проведения ДЭ в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении ДЭ принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения ДЭ.

Допуск обучающихся в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения ДЭ в центре проведения экзамена могут присутствовать:

– должностные лица Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (по решению последнего);

– представители оператора (по согласованию с техникумом);

– медицинские работники (по решению техникума);

– представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с техникумом).

Указанные в пунктах 4.2.3 и 4.2.4 лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения ДЭ на основании документов, удостоверяющих личность.

Лица, указанные в пунктах 4.2.3 и 4.2.4, обязаны:

– соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

– пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

– не мешать и не взаимодействовать с обучающимися при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

4.2.5 Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения ДЭ и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения процедуры проведения ДЭ.

4.2.6 Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий ДЭ самостоятельно.

4.2.7 Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению ДЭ, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению ДЭ, и обучающимся, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение процедуры проведения ДЭ, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение ДЭ при возникновении необходимости устранения грубых нарушений порядка проведения ДЭ, требований охраны труда и производственной безопасности.

4.2.8 Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

4.2.9 Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания ДЭ, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению ДЭ, обучающимися требований процедуры проведения ДЭ.

4.2.10 При привлечении медицинского работника техникум на базе которого будет организован центр проведения экзамена, обязан организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

4.2.11 Технический эксперт вправе:

– наблюдать за ходом проведения ДЭ;

– давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению ДЭ, обучающимся по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

– сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению ДЭ, обучающимися требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

– останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению ДЭ, обучающихся действия обучающихся по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

4.2.13 Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

4.2.14 обучающиеся вправе:

– пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями КОД 1.2-2022-2024, задания ДЭ;

– получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

– получить копию задания ДЭ на бумажном носителе;

4.2.15. Обучающиеся обязаны:

– во время проведения ДЭ не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено КОД 1.2-2022-2024;

– во время проведения ДЭ использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные КОД 1.2-2022-2024;

– во время проведения ДЭ не взаимодействовать с другими обучающимися, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено КОД 1.2-2022-2024 и заданием ДЭ.

4.2.16. Обучающиеся могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения ДЭ за пределами центра проведения экзамена.

4.2.17. Допуск обучающихся к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

4.3 Процедура проведения демонстрационного экзамена

4.3.1. В соответствии с планом проведения ДЭ главный эксперт ознакамливает обучающихся с заданиями, передает им копии заданий ДЭ.

4.3.2 После ознакомления с заданиями ДЭ обучающиеся занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

4.3.3 После того, как все обучающиеся и лица, привлеченные к проведению ДЭ, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале ДЭ.

Время начала ДЭ фиксируется в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала ДЭ обучающиеся приступают к выполнению заданий ДЭ.

4.3.4 ДЭ проводится при неукоснительном соблюдении обучающимися, лицами, привлеченными к проведению ДЭ, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства обучающихся.

4.3.5 Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения ДЭ.

4.3.6 Видеоматериалы о проведении ДЭ в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в техникуме не менее одного года с момента завершения ДЭ.

4.3.7 Явка обучающегося, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения ДЭ.

4.3.8 В случае удаления из центра проведения экзамена обучающегося, лица, привлеченного к проведению ДЭ, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА обучающегося, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой обучающийся признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

4.3.9 Главный эксперт сообщает обучающимся о течении времени выполнения задания ДЭ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

4.3.10 После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий обучающиеся прекращают любые действия по выполнению заданий ДЭ.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ обучающимися в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

4.3.11 Обучающийся по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

4.3.12 Результаты выполнения обучающимися заданий ДЭ подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями КОД 1.2-2022-2024 и задания ДЭ.

4.4 Оценка результатов выполнения демонстрационного экзамена

4.4.1 Результаты проведения ГИА в форме ВКР в виде ДЭ оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

4.4.2 Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

4.4.3 Баллы выставляются в протоколе проведения ДЭ, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Секретарь ГЭК на заседании ГЭК переводит баллы, полученные обучающимися за демонстрационный экзамен в пятибалльную систему оценок на основании Таблицы «Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную». Перевод баллов из стобалльной системы в пятибальную фиксируется в итоговом протоколе (Приложение Б).

Таблица «Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00 % - 11,99%	12,00 % - 39,99 %	40,00 % - 69,99 %	70,00 % - 100,00 %
	0 – 6,085 баллов	6,09 – 20,295 баллов	20,3 – 35,52 баллов	35,525 – 50,75 баллов

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения ДЭ далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения ДЭ передается на хранение в техникуме в составе архивных документов.

4.4.4 Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия») либо международной организацией «WorldSkills International», в том числе «WorldSkills Europe» и «WorldSkills Asia», и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс» обучающегося по профилю осваиваемой образовательной программы СПО засчитывается в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе СПО.

5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1 По результатам ГИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, порядка проведения и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

5.2. Апелляция подается лично обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4. Состав апелляционной комиссии утверждается техникумом одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

5.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме ДЭ.

При проведении ГИА в форме ДЭ по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним обучающимся имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

5.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом без отчисления такого обучающегося из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

5.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения ДЭ, письменные ответы обучающегося (при их наличии), результаты работ обучающегося, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения ДЭ (при наличии).

5.9. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ДП, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ДП, протокол заседания ГЭК.

5.10. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее

следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы обучающегося (при их наличии).

5.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА обучающегося и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

5.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

Приложение А

ПРОТОКОЛ

проведения демонстрационного экзамена

Вид аттестации: _____

Уровень ДЭ (при проведении ДЭ как формы ГИА): _____

Образовательная организация: _____

Профессия/специальность: _____

Главный эксперт: _____

ID_____
КОД _____
Вариант_____
Смена_____

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем корректность выставленных оценок.

№ п.п.	ФИО участников	Рабочее место	Время начала выполнения задания	Время завершения выполнения задания	Итоговый балл
1					
2					
3					
4					
5					

Выставление баллов осуществлено в присутствии члена ГЭК _____ _____
(ФИО) (подпись)

Экспертная группа:

_____ _____
(ФИО) (подпись)

_____ _____
(ФИО) (подпись)

_____ _____
(ФИО) (подпись)

Утверждаю:
Главный эксперт: _____
(подпись)

Дата: _____

Документ сформирован: _____

Приложение Б

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский строительный техникум» (ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ ГИА № ____
(КНИГА ПРОТОКОЛОВ № ___)

Заседания государственной экзаменационной комиссии в целях определения в рамках ГИА соответствия результатов освоения обучающимися имеющей государственную аккредитацию образовательной программы среднего профессионального образования по профессии _____ соответствующим требованиям ФГОС СПО по профессии_____ и присвоению квалификации и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании обучающимися группы _____.

«___» _____ 2023 г.

Присутствовали:

Председатель ГЭК _____

Заместитель председателя ГЭК _____

Члены ГЭК:

Секретарь ГЭК _____

1. Утвердить результаты демонстрационного экзамена _____ уровня по компетенции _____ в рамках ГИА, полученные переводом баллов обучающегося за выполнение практического задания в условиях смоделированных производственных процессов в оценки по пятибалльной шкале, в соответствии с Таблицей «Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную», утвержденной новой редакцией программы ГИА по профессии _____(приказ директора ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» от _____ №_____-П)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Итоговый балл согласно протоколу проведения демонстрационного экзамена	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	Оценка ГИА в форме защиты ВКР в виде демонстрационного экзамена
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Особое мнение: _____

Результаты голосования: «за»_____, «против»_____, «воздержались»_____.

2. Рассмотрев итоговые оценки успеваемости за курс обучения, зачетные книжки, аттестационные листы учебных и производственных практик, результаты сдачи квалификационных экзаменов по профессиональным модулям: _____, учитывая оценки ГИА в форме защиты ВКР в виде демонстрационного экзамена профильного уровня по компетенции _____, ГЭК определила соответствие результатов освоения обучающимися имеющей государственную аккредитацию образовательной программы среднего профессионального образования по профессии по профессии _____ соответствующим требованиям ФГОС СПО по профессии_____ и постановила:

1. Присвоить квалификацию и выдать дипломы о среднем профессиональном образовании с отличием следующим обучающимися:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Оценка защиты ВКР в виде демонстрационного экзамена	Присвоенная квалификация
1			
2			
3			
4			
5			

2. Присвоить квалификацию и выдать дипломы о среднем профессиональном образовании следующим обучающимся:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Оценка защиты ВКР в виде демонстрационного экзамена	Присвоенная квалификация
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			

Результаты голосования: «за»_____, «против»_____, «воздержались»_____.

Председатель ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Члены ГЭК:
Секретарь ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Приложение В

Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.2-2022-2024

Паспорт комплекта оценочной документации

1. Описание

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценки результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД)

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1	Номер компетенции	22
2	Название компетенции	Малярные и декоративные работы
3	КОД является однодневным или двухдневным:	Однодневный
4	Номер КОД	КОД 1.2
4.1	Год(ы) действия КОД	2022-2024 (3 года)
5	Уровень ДЭ	ФГОС СПО
6	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	50,75
7	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	7 часов
8	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	НЕТ
10	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	ГИА
11	Формат проведения ДЭ	Х
11.1	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате, (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	Да
11.2	КОД разработан для проведения ДЭ в дистанционном формате, (участники и эксперты работают удаленно)	Не предусмотрено
11.3	КОД разработан для проведения ДЭ в распределенном формате, (детализация в п.11.3.1)	Не предусмотрено
11.3.1	Формат работы в распределенном формате	Не предусмотрено
12	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
12.1	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
12.2	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 12.1 количество человек в группе	

13	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
16	Автоматизированная оценка результатов заданий	Автоматизация неприменима
16.1	Что автоматизировано: заполняется при выборе вариантов в п.16: возможна частичная или полная автоматизация	

2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта, (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации, (Таблица 2).

Таблица 2. WSSS

Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Специалист должен знать	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4
1	Организация труда и самоорганизация	**Специалист должен знать и понимать** : - законы, обязательства и документы о здоровье и безопасности;- правила поведения при несчастных случаях и возгораниях, при необходимости оказания первой помощи и порядок извещения подобных случаях;- принципы безопасной работы с электричеством;- ситуации, в которых необходимо использовать личные защитные приспособлениецели, способы использования, хранение и уход за всеми инструментами и оборудованием, с учетом возможных последствий с точки зрения безопасности;- цели, способы использования, хранение и уход за материалами, включая влияние температуры и солнечного света;- важность следования инструкциям производителя, например, при подготовке поверхности, обработке внутренних углов, затемнении и нанесении;- меры по обеспечению экологической устойчивости в рамках использования “зеленых” материалов и переработки мусора;- способы минимизации отходов и убытков во время работы;- принципы организации рабочего времени и измерения;- значимость планирования, аккуратности, проверки и внимания к деталям в работе;- ценность поддержания уровня собственного профессионального развития.Специалист должен уметь: - следовать стандартам, правилам и нормам производителей по охране здоровья и обеспечения безопасности;- определять угрозы безопасности и здоровья на строительных площадках и оценивать риски;- устанавливать предупреждающие знаки и таблички для общественной безопасности;- определять и использовать подходящее личное защитное оборудование,	2

		включая защитную обувь, защиту для ушей и глаз;- предпринимать необходимые меры безопасности вовремя работы на высоте, например, на лесах или лестницах;- безопасно выбирать, использовать, чистить, поддерживать в рабочем порядке и хранить все инструменты и оборудование;- безопасно выбирать, использовать и хранить все материалы;- максимально эффективно планировать рабочую зону и поддерживать чистоту этой зоны, эргономика рабочего места;- всегда тщательно выполнять измерения;- работать эффективно и систематически следить за прогрессом и итоговым результатом;постоянно поддерживать высокое качество стандартов и рабочих процессов	
2	Навыки общения и межличностной коммуникации	**Специалист должен знать и понимать:** - важность умения завоевать и удерживать доверие клиента; -технические детали, касающиеся работы с историческим наследием/реставрацией и защитой зданий, имеющих историческую ценность; -роль архитекторов и представителей смежных профессий и требования, которые они предъявляют; - значимость создания и поддержания доверительных и продуктивных рабочих отношений; -важность быстрого разрешения разногласий и конфликтующих требований. Специалист должен уметь: - интерпретировать требования клиентов и управлять их ожиданиями положительным образом визуализировать и интерпретировать желания клиентов, предлагая советы, которые бы соответствовали их желаниям по дизайну и бюджету или превосходили их; - предоставлять профессиональные технические рекомендации и помощь при работе с историческими проектами; -предоставлять портфолио предыдущих работ для демонстрации наличия опыта и квалификации и качества работ; -предоставлять клиентам приблизительную информацию о финансовых и временных затратах; определять, что необходимо архитекторам и представителям смежных профессий; -привлекать архитекторов и других профессионалов для того, чтобы лучше выполнить пожелания клиента;	1

		-эффективно работать в команде для более продуктивной, качественной работы и контроля издержек.	
3	Решение проблем, инновационность и креативность	**Специалист должен знать и понимать:** -проблемы, которые могут произойти во время работы; например, плохое нанесение клея может привести к: сухим краям, вздутиям, отслоениям, стыковым зазорам, пятнам от клея, блестящим участкам, запачканным участкам и разрывам; - диагностические подходы к решению проблем; -тренды и достижения в индустрии, включая новые материалы, методы, оборудование и технологии, например, смешивания красок. - нюансы планов этажей в строительных чертежах, включая секции, реперные отметки, возведение стен, коды материалов,	4

		измерения глубины, высоты, графики и спецификацию; Специалист должен уметь: - следить за ходом работы для минимизации проблем на более поздних стадиях; - проверять информацию на достоверность для предотвращения проблем; -быстро распознавать и понимать проблемы и самостоятельно решать их; -распознавать возможности для того, чтобы предложить идеи для улучшения качества услуг и общего уровня удовлетворенности клиента; -демонстрировать готовность пробовать новые методы и принимать перемены.	
4	Создание и понимание планов и технических чертежей	**Специалист должен знать и понимать**: - нюансы планов этажей в строительных чертежах, включая секции, реперные отметки, возведение стен, коды материалов, измерения глубины, высоты, графики и спецификацию;- символы, например, для материалов;- масштабы;-преимущества планирования порядка использования материалов и требований к труду, включая использование смет, программ работ, системы базовых запасов, анализ методом критического пути, срока разработки, графиков и систем ценообразования;- внешние и внутренние цветовые схемы, такие как монохромные, аналоговые и дополнительные, теплые/приближенные, контрастные и прохладные/отдаленные цвета;-необходимость создания точных чертежей для аккуратной работыСпециалист должен умет: - создавать дизайн от руки или с помощью компьютера(CAD);- точно читать чертежи;- создавать цветовые схемы;- предоставлять подходящий свет, например для типа здания; проверять материалы на наличие специальных требований, например на огнестойкость;- внимательно производить измерения с технических чертежей и шкал;- проверять заказ на правильность, наличие проблем и предлагать архитектору или клиенту рекомендации;- точно рассчитывать необходимое количество материала и стоимость работы;- составлять график работы.	6,25

5	Нанесение красок кистью и валиком	**Специалист должен знать и понимать :** - цели окрашивания: защита, сохранение, санитария, декорирование и идентифицированние, например цветовое кодирование; - важность следования руководствам производителя; - требования COSHH (Учет Опасных Для Здоровья Человека Веществ); - последствия применения материалов (например: аллергия), влияющие на общественность и необходимые меры безопасности; - ассортимент кистей, валиков, мастерков и инструментов для нанесения текстуры; - разнообразные виды покрытий. Например: на водной основе или алкидные; - разнообразные покрытий для дерева. Например: морилка и антисептики **Специалист должен уметь:** - проверять состояние поверхности - новой или уже имеющейся; - определять тип основы - древесина, штукатурка (пористые или непористые поверхности), пластик или металл; -применять верный подготовительный процесс для каждого типа поверхностей: очищение, грунтование, обезжиривание, герметизация; - подходящим образом подготавливать краску, следуя инструкциям, включая помешивание, смешивание или процеживание; - выбирать подходящее оборудование для нанесения краски в зависимости от материала, основы и качества работ; - принимать во внимание влияние температуры на краску (например, уровень влажности и погодные условия вовремя наружных работ); - защищать окружающую среду: накрывать полы и предметы и использовать предупреждающие знаки для уведомления окружающих; - подбирать необходимый технологический процесс окраски для данного типа поверхности, применяя кисть, валик, кювету или спрей, например, грунтовку, олифу и глянец; - использовать маскирующие ленты для создания точных линий;	20

		- регулярно проверять качество окраски с помощью тестов на прозрачность для обеспечения равномерного покрытия; - в случае возникновения проблем (сразу или на более поздних этапах), например, таких, как водяная протрава, обращаться к специалистам других профессий для получения информации; - проверять качество финальной отделки на соответствие спецификациям по отсутствию дефектов и предпринимать любые меры для их исправления	
8	Отделка, декоративные техники	**Специалист должен знать и понимать :** -исторические особенности при реставрации или работах по сохранению, например, повреждения вследствие затопления или пожара; - ряд декоративных приемов; - технологию нанесения декоративных красок для имитации фактур (дерево, метал, ткань, камень) -методы подготовки, включая: влажное шлифование, сухое шлифование; -восстановление грунтового слоя; - возможные дефекты: неровный цвет, бороздчатость, оседание, вздутия из-за наличия примесей подкраской; типы покрытий, подходящие для грунтовки для проведения декоративных работ по окрашиванию **Специалист должен уметь:** - выбирать и использовать профессиональные материалы, например, протирку губкой, создание текстуры тряпкой, мешком или пакетом, кернение и смешивание, отделка под дерево или мрамор, тромплей, золочение (листовым золотом или серебром); - выбирать и использовать профессиональные инструменты, например для золочения; - выбирать и применять декоративные штукатурки для имитации фактур (Дерево, Ткань,Камень, Метал); - создавать и применять трафареты; -применять трафареты на разных видах поверхностей, например картоне, пластике, древесине, штукатурке и металле; -подготавливать поверхности к идеальной отделке, делая их чистыми и ровными	9,75

9	Нанесение знаков/надписей	**Специалист должен знать и понимать:** - типы трафаретов: прямые, обратные и многоуровневые; -методы, используемые для увеличения или уменьшения трафаретов: точное измерение, сетка, освещенная проекция и фотокопия; - способы переноса дизайна - включая кальку, копирование угольным порошком и фотокопирование на материал трафарета - бумагу или специальную трафаретную бумагу; - подходящие для вырезания трафаретов материалы: стекло, специальные подложки; - важность опрятности, положения рук, угла резки ножом, направления резки, остроты лезвия, исправления сломанных соединений, размеров и порядка вырезания узора(сначала небольшие участки и вертикальные линии), свободного движения трафарета, ширины полей; -методы прикрепления трафаретов к поверхностям: специальные, распыляемый клей и клейкая лента (маскирующая, легко отклеивающаяся). **Специалист должен уметь:** - во время работы со стенами принимать во внимание число повторов и соединений, расположение дверей, окон, углов, требований к доступу, размеры комнат, размеры трафарета и пустые пространства; - осуществлять порядок нанесения; - перенос изображений с использованием различных методов, таких как калька, копирование угольным порошком, использование CAD; -закрывать не окрашиваемые участки, используя различные методы, например, при помощи спрея или валика; - обеспечить увеличение площади покрытия - производить полировку вручную или с помощью трафарета; -проводить точные измерения во время нанесения надписи	7,75

*Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами доступна в Приложении 2.

3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест.

Таблица 3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников.

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	**Количество участников на одно пост-рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)**	**Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки**	**Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки**
1	**2**	**3**	**4**
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	3
7	1	7	3
8	1	8	3
9	1	9	3
10	1	10	3
11	1	11	3
12	1	12	3
13	1	13	3

14	1	14	3
15	1	15	3
16	1	16	6
17	1	17	6
18	1	18	6
19	1	19	6
20	1	20	6
21	1	21	6
22	1	22	6
23	1	23	6
24	1	24	6
25	1	25	6

4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	**«2»**	**«3»**	**«4»**	**«5»**
1	**2**	**3**	**4**	**5**

Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

Таблица 5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке, (при наличии)

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1	2
1	Проектор
2	Аэрозольные краски
3	Материалы не на акриловой (водной) основе(Алкидные, Нитроцеллюлозные, Масляные, Эпоксидные, Полиуретановые)

6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.

Таблица 6. Обобщенная оценочная ведомость.

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Длительность модуля	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Модуль A: Начало работ, приемка стенда МТБ	A: Приемка стенда и МТБ, дефектная ведомость	0:15:00	1	0,00	0,50	0,50
2	Модуль D: Фреска "Фристайл"	D: Декорирование поверхности, фреска "Фристайл"	1:30:00	3,4,8	2,00	8,25	10,25
3	Модуль E: Имитация заданных фактур	E: Декорирование поверхности, имитация заданных фактур	1:15:00	1,2,3,8	2,00	3,75	5,75
4	Модуль F: Жесткая фреска (дизайн и надпись).	F: Жесткая фреска (дизайн и надпись)	4:00:00	1,4,5,9	2,00	32,25	34,25
Итог	-	-	7:00:00	-	6,00	44,75	50,75

7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена[2].

Таблица 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.

День (выберете из выпадающего списка)	**Начало мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)**	**Окончание мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)**	**Длительность мероприятия (расчет производится автоматически)**	**Мероприятие**	**Действия экспертной группы при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)**	**Действия экзаменуемых при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)**	**Действия экспертной группы при дистанционном формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционного формата ДЭ)**	**Действия экзаменуемых при дистанционном формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционного формата ДЭ)**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Подготовительный (С-1)	08:00:00	08:15	0:15:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена				
Подготовительный (С-1)	08:15:00	08:30:00	0:15:00	Проверка готовности рабочих мест / оборудования экспертной группы к проведению демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности к проведению ДЭ				

[2] Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

Подготовительный (С-1)	08:30:00	08:45:00	0:15:00	Регистрация экспертов. Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении				
Подготовительный (С-1)	08:45:00	09:00:00	0:15:00	Формирование и загрузка Акта приемки или не приемки площадки				
Подготовительный (С-1)	09:00:00	09:15:00	0:15:00	Расптределение обязанностей между экспертами, протокол.				
Подготовительный (С-1)	09:15:00	09:30:00	0:15:00	Прибытие учстников на площадку				
Подготовительный (С-1)	09:30:00	09:45:00	0:15:00	Регистрация участников, сверка документов, протокол.				
Подготовительный (С-1)	09:45:00	10:00:00	0:15:00	Инструктаж участников по ТБ т ОТ, протокол				
Подготовительный (С-1)	10:00:00	10:15:00	0:15:00	Жеребьевка рабочих мест участников, протокол				
Подготовительный (С-1)	10:15:00	10:30:00	0:15:00	Ознакомление участников с нормативной документацией, протокол				

Подготовительный (С-1)	10:30:00	10:45:00	0:15:00	Ознакомление участников с графиком работы				
Подготовительный (С-1)	10:45:00	11:15:00	0:30:00	Ознакомление участников с заданием ДЭ, протокол				
Подготовительный (С-1)	11:15:00	11:45:00	0:30:00	Ознакомление участников с рабочими местами, протокол.				
Подготовительный (С-1)	11:45:00	12:15:00	0:30:00	Работа ГЭ, проверка правильности заполнеия протоколов и работы ЦП.				
День 1 (С1)	08:00:00	08:15:00	0:15:00	Прибытие экспертов и участников на площадку.				
День 1 (С1)	08:15:00	08:30:00	0:15:00	Инструктаж участников по ТБ и ОТ, протокол				
День 1 (С1)	08:30:00	09:00:00	0:30:00	Обсуждение с участниками задание ДЭ, брифинг				
День 1 (С1)	09:00:00	09:30:00	0:30:00	Выполнение Модуля А, приемка МТБ, заполнение Дефектной ведомости.				
День 1 (С1)	09:30:00	11:00:00	1:30:00	Выполнение Модуля D, фреска Фристайл, модуля Е, Имитация заданной фактуры				

				и модуля F, Жесткая фреска				
День 1 (C1)	11:00:00	13:00:00	2:00:00	Выполнение Модуля D, фреска Фристайл, модуля E, Имитация заданной фактуры и модуля F, Жесткая фреска				
День 1 (C1)	13:00:00	14:00:00	1:00:00	Обед				
День 1 (C1)	14:00:00	15:00:00	1:00:00	Выполнение Модуля D, фреска Фристайл, модуля E, Имитация заданной фактуры и модуля F, Жесткая фреска				
День 1 (C1)	15:00:00	17:00:00	2:00:00	Выполнение Модуля D, фреска Фристайл, модуля E, Имитация заданной фактуры и модуля F, Жесткая фреска				
День 1 (C1)	17:00:00	17:15:00	0:15:00	Выполнение Модуля D, фреска Фристайл, модуля E, Имитация заданной фактуры и модуля F, Жесткая фреска				
День 1 (C1)	17:15:00	21:15:00	4:00:00	Оценка работ участников, группой оценивающих экспертов.				
День 1 (C1)	21:15:00	21:45:00	0:30:00	Подведение итогов. Внесение				

				результатов оценки в CIS, блокировка баллов. Сверка. Заполнение итогового протокола. ЦП.				

8. Необходимые приложения

Приложение 2. Соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами.

Приложение 5. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена.

Приложение 6. Инфраструктурный(-ые) лист(-ы).

План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный)

Формат проведения ДЭ: **очный**

Общая площадь площадки: 108м2

[ ]

СИЛА
РОССИИ

Образец задания

Образец задания для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации.

Описание задания

Описание модуля А:

Модуль А: Начало работ, приемка стенда МТБ:

Приемка МТБ. Произвести приемку оборудования, инструмента, материала по имеющимся данным, описывающим количество и основные характеристики материально-технической базы, заполняя бланк дефектной ведомости, в соответствии со списком оборудования, инструментов, материалов.

Ревизия. Провести ревизию материала согласно списку материала и оборудования. При невозможности восполнить не достающие, но указанное в дефектной ведомости, отметить отсутствие позиции и продолжить выполнение задания с имающимися ресурсами, согласно таблице.

Размеры. Произвести измерение с помощью рулетки, уровня, лазерного уровня, используя бланк (чертеж) дефектной ведомости, для проверки размеров стенда на соответствие чертежу, а также отклонений от горизонтали и вертикали стенда.

Заполнение дефектной ведомости. Произвести проверку МТБ, представленной на площадке, с указанием наличия или отсутствия позиций, заявленных в дефектной ведомости. Указать номер стенда, ФИО. В приложении 1 к дефектной ведомости необходимо указать имеющиеся дефекты стенда инавесок, которые невозможно устранить. В приложении 2 к дефектной ведомости необходимо указать имеющиеся дефекты трафаретов, которые невозможно устранить. Покидая рабочую площадку, необходимо закрепить дефектную ведомость на свободном месте рабочего стенда, для ее проверки.

ВАЖНО: при заполнении дефектной ведомости сверять количество материала и инструмента. Отметки - галочки, крестики, плюс и минус являются ошибкой. Типовую дефектную ведомость (лист 1) нужно поменять наименования на основании своего Инфраструктурного листа.

Задание выполняется в день: основной день
Время на выполнение задания (примерно 0,25 ч.).
Количество баллов: 0,5

Описание модуля D:

Модуль D: Декорирование поверхности, фреска «Фристайл».

Размеры модуля и место расположения указаны в задании (на чертеже) – поверхность Е. Размеры рабочей поверхности – 800х2300 мм. Тема фрески определяется участником. Участник не ограничен выбором декоративных

материалов и техниками их нанесения (ВДАК не является декоративным слоем), цветовыми и стилистическими решениями модуля. Данный модуль максимально демонстрирует мастерство и уровень владения участником техник декорирования. Модуль выполняется с обязательным применением декоративных покрытий и красок. Участник должен использовать всю поверхность навески(модуля). Если декоративный материал/техника нанесения требует более 1 слоя, то проделав данную операцию, участник может переключиться на другие работы в рамках задания и вернутся к этой поверхности после высыхания 1 слоя.

Участник должен:

- в предварительный день согласно SMP-плана, предоставить главному эксперту эскиз. На эскизе должен быть четко (в масштабе размеров навески) изображен художественный замысел, подписаны цвета, указаны материалы и инструменты, используемые для выполнения фрески «Фристайл». Указано ФИО, № стенда, регион/страна, наименование учебной организации участника;

на навеске ОБЯЗАТЕЛЬНО отбить рамку скотчем шириной 25 мм;

выполнить модуль в свободном стилевом решении из любых декоративных материалов на водной основе.

За эскиз, выполненный в графической программе, начисляется балл.

Применение техники декоративного окрашивания на выбор участника.

Запрещается использовать обои и стекловолокно.

Разрешается использовать заранее подготовленные трафареты (готовый к вырезанию маскировочный пластик).

Вся поверхность должна быть покрыта вручную.

Задание выполняется в день: в основной день.

Время на выполнение задания (примерно 1,5 ч.).

Количество баллов: 10,25

Описание модуля E:

Модуль E: Имитация заданных фактур

Модуль выполняется на заранее подготовленных планшетах 2 шт. Размер рабочей поверхности составляет 400*600мм. Поверхность планшета должна быть предварительно подготовлена, огрунтована и окрашена 2-мя слоями ВДАК. Участники должны выпонить имитацию следующих фактур: Фактура 1 - «ТКАНЬ» и Фактура 2 – «ДЕРЕВО». Следует продумать выбор материалов и техник нанесения для достижения точного соответствия имитации фактур.

Участник должен:

- согласно выбранными экспертами фактуры, выполнить предложенные фактуры, показать послойность нанесения декоративной штукатурки;
- подписать планшеты на обратной стороне. Должно быть указано: ФИО участника, номер стенда, используемые материалы, используемый инструмент.
- использовать малярную ленту 50 мм для отбивки рамки планшета

Задание выполняется в день С1

Время на выполнение задания примерно 1,25ч.). Количество баллов: 5,25

Описание модуля F:

Модуль F: Жесткая фреска (дизайн и надпись).

Размеры модуля и место расположения указаны в задании (на чертеже) – поверхность F. Размеры рабочей поверхности – 800 х 1400 мм. Все исходные цвета фрески предоставляются в рамках ИЛ. Распределение цветов при окрашивании фрески должно соответствовать цветовой схеме на эскизе. Трафарет №1 и Трафарет №2, предоставляются в масштабе 1:1, на клеящейся трафаретной пленке, и должны быть переведены на плоскость и окрашены в цвет, соответствующий эскизу (чертежу).

Участник должен:

– перенести изображение в масштабе 1:10 и должен нарисовать только черным графитным карандашом без использования малярной ленты и других приспособлений;

– полностью окрасить все элементы фрески красочными составами, в цвета соответствующие эскизу, используя кисть, валик или муштабель (приспособление, которое служит опорой для руки при рисовании) или линейку со скошенным краем.

Участнику запрещено:

– царапать ножом, иглой или любым другим инструментом при построениичертежа фрески;

– использование цветных карандашей;

– использование маркера при построении чертежа фрески;

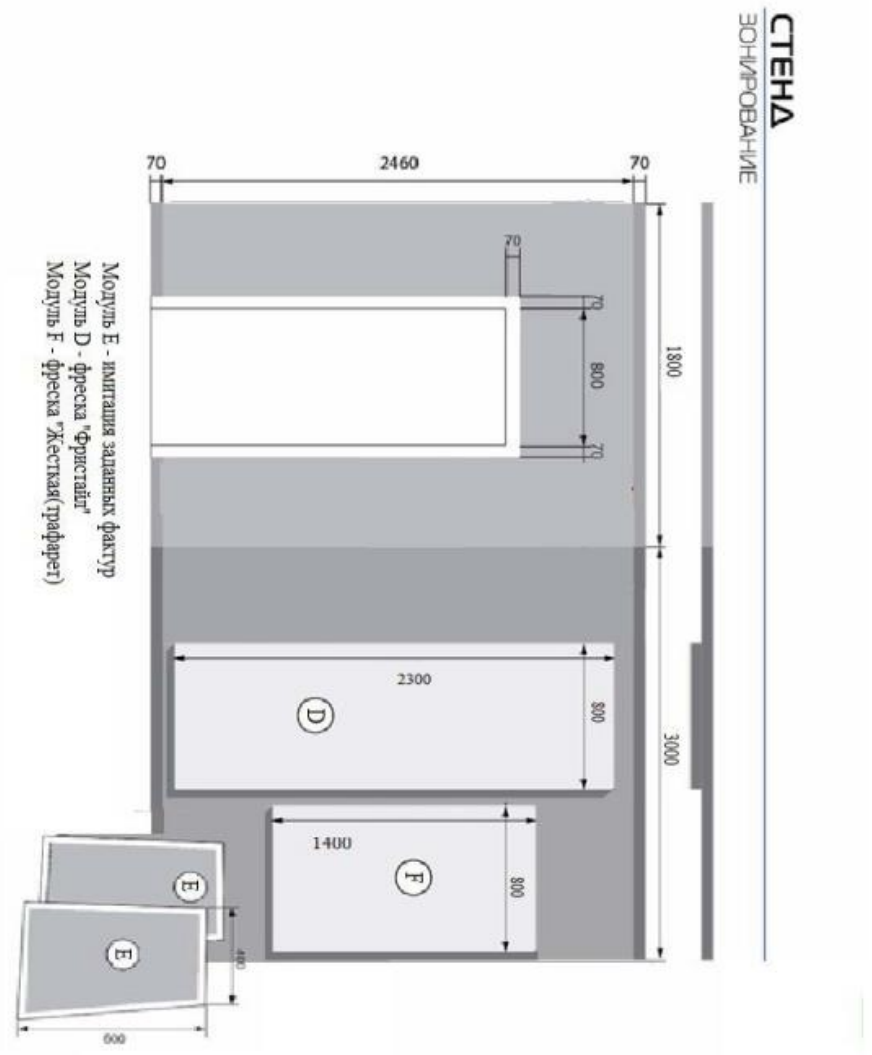
– подскабливать ножом уже окрашенную поверхность фрески.

Задание выполняется в основной день.

Время на выполнение задания (примерно 4 ч.).Количество баллов: 34,5

Необходимые приложения

1. Зонирование стенда:



2. Дефектная ведомость:

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

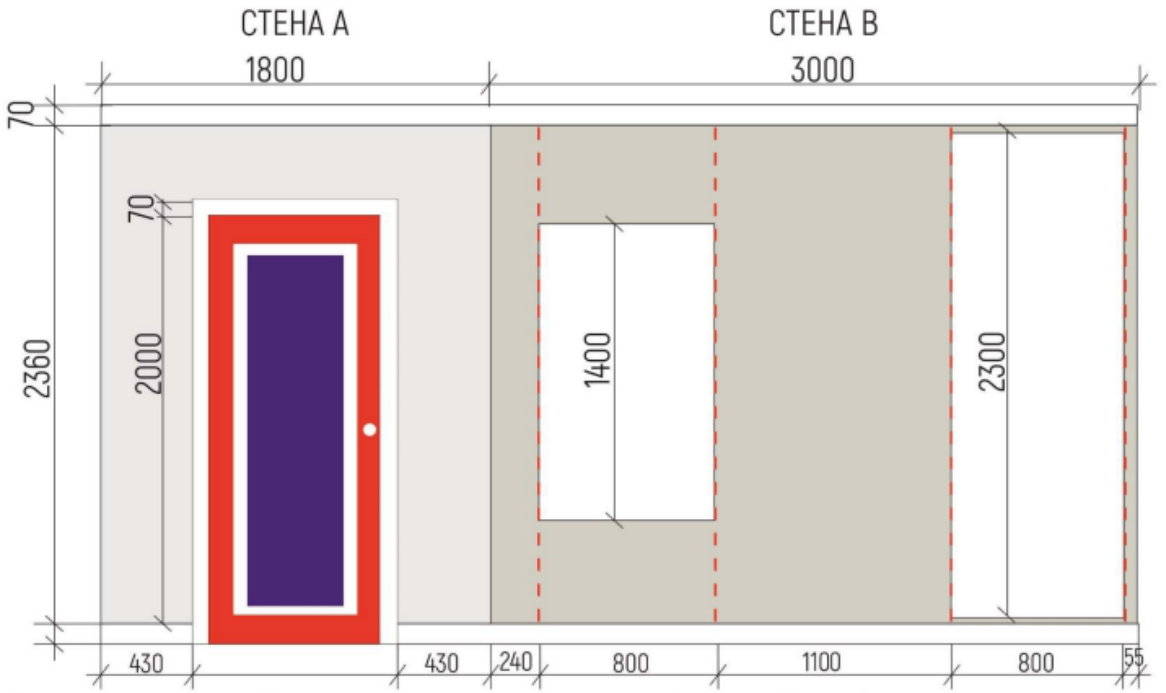
ФИО участника _____ Номер стенда _____

№	НАИМЕНОВАНИЕ ЭЛЕМЕНТА	КОЛ-ВО	НАЛИЧИЕ/ОТСУТСТВИЕ
1	Стремянка алюминиевая	1	
2	Термофен	1	
3	Пушка тепловая	1	
4	Обойная линейка	1	
5	Уровень 1 метр	1	
6	Планшеты под выкрасы 60*40	4	
7	Ведро 5л с крышкой	5	
8	Ведро 1л с крышкой	10	
9	Банка 0,25 л с крышкой	10	
10	Ведро 15 л	3	
11	Лента малярная 50*50	3	
12	Лента малярная 50*50 водостойкая	3	
13	Лента малярная TESA (голубая)	1	
14	Грунт «Глубокого проникновения» 5л	1	

№	НАИМЕНОВАНИЕ ЭЛЕМЕНТА	КОЛ-ВО	НАЛИЧИЕ/ОТСУТСТВИЕ
15	Водоэмульсионная акриловая краски K314, 1 кг	1	
16	Водоэмульсионная акриловая краски K309, 1 кг	1	
17	Водоэмульсионная акриловая краски K498, 1 кг	1	
18	Водоэмульсионная акриловая краски L383, 2 кг	1	
19	Водоэмульсионная акриловая краски L372, 1 кг	1	
20	Водоэмульсионная акриловая краски X489, 1 кг	1	
21	Водоэмульсионная акриловая краски H499, 1 кг	1	
22	ВДАК моющаяся 5 кг	1	
23	Универсальная колеровочная полнотоновая паста 750 мл (черный)	1	
24	Универсальная колеровочная полнотоновая паста 850 мл (синий)	1	
25	Универсальная колеровочная полнотоновая паста 850 мл (желтый)	1	
26	Универсальная колеровочная полнотоновая паста 750 мл (красный)	1	

Приложение №1

Дефекты навесок и рабочего стенда



Если на стенде имеются дефекты, которые не возможно исправить за 5 часов, то Вам необходимо отметить место на чертеже.

Замечания _____

Приложение Г

График проведения демонстрационного экзамена
по компетенции «№22 «Малярные и декоративные работы»»
на 2022-2023 учебный год
в группе очной формы обучения МД-1-20

Наименование образователь-ной организации	Адрес Центра проведения демонстрационн ого экзамена	Количест во рабочих мест	День выдачи задания	Дата проведени я С-1	Дата начала проведен ия ДЭ	Дата окончания проведени я ДЭ	Количест во обучающ ихся (ГИА в форме ДЭ)
ГБПОУ «Волгоградск ий строительный техникум»	г. Волгоград, ул. им. Скосырева, д.1	10	19.06.2023	19.06.2021	20.06.2021	20.06.2023	7
ГБПОУ «Волгоградск ий строительный техникум»	г. Волгоград, ул. им. Скосырева, д.1	10	20.06.2023	19.06.2023	21.06.2023	21.06.2023	7